

**Fachakademie für Sozialpädagogik der A. Schulschwestern v.U.L.F.**

Mariahilfplatz 14, 81541 München, Tel.: 089/62 17 93-112 Fax: 089/62 17 93-150

Email: info@faks-schulschwestern.de web: www.fachakademie-schulschwestern.de

**Beantragung neuer Dokumente**

Name: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Geburtsname: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Geburtsdatum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Derzeitige Adresse: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Strasse, PLZ, Ort

□ Ich war Schüler/in an der Fachakademie im Schuljahr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ Ich war Schüler/in im SPS im Schuljahr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ andere/r Bewerber/in im Schuljahr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ich bitte um folgende Neuausstellung:**

□ Beglaubigte Kopie (Abschlusszeugnis) des SPS

□ Beglaubigte Kopie (Urkunde Kinderpflegerin)

□ Beglaubigte Kopie (Abschlusszeugnis) der FakS

□ Beglaubigte Kopie (Urkunde Erzieherin)

□ Zweitschrift (Abschlusszeugnis). Bearbeitung dauert länger,

□ Schulbesuchsbestätigung

□ Sonstiges: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Folgende Bearbeitungsgebühren fallen bei Abholung an:

Je Bestätigung oder beglaubigte Kopie 5 Euro, Zweitschriften 15 Euro.

Neu ausgestellte Dokumente müssen persönlich oder mit Vollmacht im Sekretariat abgeholt werden. Bitte bringen Sie bei Abholung, die Bearbeitungsgebühr passend mit.

Die Öffnungszeiten des Sekretariates sind wie folgt:

Montag bis Freitag von 07.30 Uhr bis 12.00 Uhr